



Aika 19.08.2025, klo 18:30 - 19:26

Paikka Kunnanvaltuustosali; Kuopiontie 11, Rautalampi

Käsitellyt asiat

- § 73 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 74 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 75 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 76 **Välitilinpäätös 1.1-30.4.2025 hallinto ja elinkeino**
- § 77 **Sivistysosaston välitilinpäätös 1-4/2025**
- § 78 **Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma 1.1. - 30.4.2025**
- § 79 **Teknisen ensimmäinen vuosineljännes**
- § 80 **Talouden seurantaraportti 6/2025**
- § 81 **Nuorisovaltuuston kummin ja varakummin valinta**
- § 82 **Skeittirampin sijainnin päätös**
- § 83 **Vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelut**
- § 84 **Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tiina Puranen, puheenjohtaja
Jussi Herranen, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Jyrkkänen, 2. varapuheenjohtaja
Pekka Annala
Anne Haukka
Sari Hintikka-Varis, teams
Jarno Jääskeläinen
Anne Karhunen
Jouko Korhonen, teams
Sinikka Korhonen
Joni-Matti Kuikka
Jouni Lund, varajäsen
Jarmo Matilainen
Assi Mensonen
Linda Nissinen
Satu Pirhonen, teams
Henna Suosaari

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Ísra Kitikoses, atk-asiantuntija
Ari Lindgren, tekninen johtaja
Kerttu Mustonen, nuorisovaltuusto RauNo
Panu Nyysönen, ICT-asiantuntija
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Tuomo Vähäsarja, elinkeinoasiantuntija
Matti Vanttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Allekirjoitukset

Tiina Puranen
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.08.2025

21.08.2025

Jussi Herranen

Anne Haukka



§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyessään ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä ja jolleivät erityiset syyt ole esteenä, pääsääntöisesti sähköisenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnäolevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että paikalla on 16 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu.

Esteestä oli ilmoittanut valtuutettu Sami Räsänen.

Paikalla oli varavaltuutettu Jouni Lund.

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 74

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jussi Herranen ja Anne Haukka.



§ 75

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto päättää, että tässä kokouksessa

1. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
2. muut mahdolliset kokouksen osanottajien esittämät asiat otetaan huomioon tulevaa valmistelua varten.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että

1. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
2. muissa asioissa puheenjohtaja muistuttaa muutamista asioista.



Kunnanhallitus, § 201, 17.06.2025
Kunnanvaltuusto, § 76, 19.08.2025

§ 76

Välitilinpäätös 1.1-30.4.2025 hallinto ja elinkeino

RauDno-2025-349

Kunnanhallitus, 17.06.2025, § 201

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Yleishallinto_TA_2025_1_4.pdf
- 2 TA_2025_taloushallinto_1_4_kk (2).pdf
- 3 Työllistymistä tukevat palvelut, tunnusluvut 1 - 4. 2025.pdf
- 4 TA 2025 luottamushenkilöhallinto 1-4 kk u.pdf
- 5 Elinvoima 2025 1-4kk.pdf

Kunnanhallitus antoi 27.1.2025 / §7 hallintokunnille ohjeet talousarvion toteutumisen raportoinnista kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Raporttien tulee sisältää sitovien tavoitteiden toteutumisen lisäksi määräraha-aulukot sitovalla tasolla. Mikäli hallintokunta on esittänyt talousarviossa tunnuslukuja ja mittareita, tulee ne myös raportoida kolmannesvuosittain. Toteutumisessa voidaan esittää myös perusteluita.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallinnon ja elinkeinotoimen raportit ajalta 1.1 - 30.4.2025 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 76

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Yleishallinto_TA_2025_1_4.pdf



- 2 TA 2025 luottamushenkilöhallinto 1-4 kk u.pdf
- 3 TA_2025_taloushallinto_1_4_kk (2).pdf
- 4 Työllistymistä tukevat palvelut, tunnusluvut 1 - 4. 2025.pdf
- 5 Elinvoima 2025 1-4kk.pdf
- 6 TA_Tilintarkastus_2025_1_4_kk.pdf

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päätti hyväksyä hallinnon ja elinkeinotoimen raportit ajalta 1.1 - 30.4.2025 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Satu Pirhonen esitti, että tilintarkastuksen toiminnan kuvaus/palveluajatus tulee korjata hallintosäännön mukaiseksi.:

Kuntalain mukaan valtuusto asettaa toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten tarkastuslautakunnan. Hallintosäännön mukaan tarkastuslautakuntaan kuuluu **viisi** jäsentä. Valtuusto valitsee **tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön**. Kuluvan valtuustokauden 2021-2025 tilintarkastuspalveluista on tehty sopimus Bdo Auditor Oy:n kanssa **vuosien 2021 - 2024 tarkastuksesta**.

Muilta osin välintilinpäätös 1.1-30.4.2025 hallinnon ja elinkeinon osalta hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja esitteli koko kunnan talouden toteuman 1-4 kk/ 2025.



Hyvinvointilautakunta, § 52, 21.05.2025

Kunnanhallitus, § 135, 26.05.2025

Kunnanvaltuusto, § 77, 19.08.2025

§ 77

Sivistysosaston välitilinpäätös 1-4/2025

RauDno-2025-262

Hyvinvointilautakunta, 21.05.2025, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite välitilinpäätös sivistys 1-4-2025.pdf

Sivistysosastolle on laadittu välitilinpäätös ajalta tammikuu–huhtikuu 2025. Alla ovat toimintakatteet talousarviossa 2025 ja toteuma ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana 2025. Vertailulukuna on tilinpäätös 2024. Liitteessä ovat toimintakatteet sekä toteutuneen toiminnan kuvaukset yksiköittäin. Talousluvut ovat per 12.05.2025; tasaisella kertymällä toteumaprosentti olisi 33%.

	TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04 /2025	toteuma- %
B46 Koulutus					
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	449041	144950	192743	258747	134,2
Toimintakulut	-546017	-558776	-568813	-1701712	29,9
Toimintakate ulkoiset	-501113	-544281	-549539	-1442965	26,3
1	0	9			
1	0	6			
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-346983	-344329	-337667	-113332	33,6
Tulot sisäiset	48885	20811	49700	17612	35,4
Menot sisäiset	-973951	-923965	-943380	-161908	17,2
Toimintakate sisäiset	-127204	-124748	-123134	-257628	20,9
9	3	7			
TOIMINTAKATE	-628318	-669029	-672674	-1700593	25,3
YHTEENSÄ	0	3	3		
B50 Kulttuuri ja vapaa- aika					
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	130209	101180	134729	67631	50,2



Toimintakulut	-62348	-62996	-63592	-202937	31,9
	6	5	7		
Toimintakate ulkoiset	-49327	-52878	-50119	-135306	27,0
	7	5	8		
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-53056	-51734	-28613	-11001	38,4
Tulot sisäiset	17855	14872	15020	4650	31,0
Menot sisäiset	-10590	-90657	-91829	-22169	24,1
	9				
Toimintakate sisäiset	-14111	-12751	-10542	-28520	27,1
	0	9	2		
TOIMINTAKATE	-63438	-65630	-60662		
YHTEENSÄ	8	4	0	-163826	27,0

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin ja kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen välitilinpäätöksen tammi- huhtikuu 2025 ja päättää esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja - valtuustolle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 135

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite välitilinpäätös sivistys 1-4-2025.pdf



Sivistysosastolle on laadittu välitilinpäätös ajalta tammikuu–huhtikuu 2025. Alla ovat toimintakatteet talousarviossa 2025 ja toteuma ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana 2025. Vertailulukuna on tilinpäätös 2024. Liitteessä ovat toimintakatteet sekä toteutuneen toiminnan kuvaukset yksiköittäin. Talousluvut ovat per 12.05.2025; tasaisella kertymällä toteumaprosentti olisi 33%.

B46 Koulutus	TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04 /2025	toteuma-%
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	449041	144950	192743	258747	134,2
Toimintakulut	-546017	-558776	-568813	-1701712	29,9
	1	0	9		
Toimintakate ulkoiset	-501113	-544281	-549539	-1442965	26,3
	1	0	6		
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-346983	-344329	-337667	-113332	33,6
Tulot sisäiset	48885	20811	49700	17612	35,4
Menot sisäiset	-973951	-923965	-943380	-161908	17,2
Toimintakate sisäiset	-127204	-124748	-123134	-257628	20,9
	9	3	7		
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-628318	-669029	-672674	-1700593	25,3
	0	3	3		
B50 Kulttuuri ja vapaa-aika					
TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04/2025	toteuma-%	
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	130209	101180	134729	67631	50,2
Toimintakulut	-623486	-629965	-635927	-202937	31,9
Toimintakate ulkoiset	-493277	-528785	-501198	-135306	27,0
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-53056	-51734	-28613	-11001	38,4
Tulot sisäiset	17855	14872	15020	4650	31,0
Menot sisäiset	-105909	-90657	-91829	-22169	24,1
Toimintakate sisäiset	-141110	-127519	-105422	-28520	27,1
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-634388	-656304	-606620	-163826	27,0

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



-
- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Ympäristövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin ja kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen välitilinpäätöksen tammi- huhtikuu 2025 ja päättää esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja - valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 77

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite välitilinpäätös sivistys 1-4-2025.pdf

x

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä sivistystoimen välitilinpäätöksen tammi- huhtikuu 2025 ja päättää esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja - valtuustolle.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi sivistysosaston välitilinpäätöksen 1-4/2025.

Asiantuntijana kuultiin sivistys- ja hyvinvointijohtaja Matti Vanttistä.



Ympäristölautakunta, § 30,09.06.2025

Kunnanhallitus, § 202,17.06.2025

Kunnanvaltuusto, § 78, 19.08.2025

§ 78

Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma 1.1. - 30.4.2025

RauDno-2025-334

Ympäristölautakunta, 09.06.2025, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Ymp.lautakunta talouden toteuma 2025 1-4.pdf

Ympäristölautakunnalle esitetään tiedoksi raportit talousarvion toteutumisesta ympäristölautakunnan osalta ajalta 1.1. - 30.4.2025. Raportit liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Ympäristölautakunta merkitsee raportit tietoonsa saatetuksi ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus, 17.06.2025, § 202

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Ymp.lautakunta talouden toteuma 2025 1-4.pdf



x

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee raportit tietoonsa saatetuksi ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Ympäristölautakunnan toteuma päivitetään oikealle raporttijaksolle.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Ymp.lautakunta_talouden_toteuma_2025_1_4.pdf

Ehdotus

Ehdotus hyväksyttiin. Ympäristölautakunnan toteuma päivitetään oikealle raporttijaksolle.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi ympäristölautakunnan talousarvion toteuman 1.1-30.4.2025.



Tekninen lautakunta, § 30,09.06.2025

Kunnanhallitus, § 203,17.06.2025

Kunnanvaltuusto, § 79, 19.08.2025

§ 79

Teknisen ensimmäinen vuosineljännes

RauDno-2025-330

Tekninen lautakunta, 09.06.2025, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tekninen talouden toteuma 2025 1-4.pdf

Tarkastellaan teknisen osaston talouden ja tavoitteiden toteumaa ensimmäiseltä vuosi neljännekseltä.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy toteuman ja antaa eteenpäin hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus, 17.06.2025, § 203

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tekninen talouden toteuma 2025 1-4.pdf



Kunnanhallitus antoi 27.1.2025 / §7 hallintokunnille ohjeet talousarvion toteutumisen raportoinnista kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Raporttien tulee sisältää sitovien tavoitteiden toteutumisen lisäksi määräraha-aulukot sitovalla tasolla. Mikäli hallintokunta on esittänyt talousarviossa tunnuslukuja ja mittareita, tulee ne myös raportoida kolmannesvuosittain. Toteutumassa voidaan esittää myös perusteluita.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen toimen raportit ajalta 1.1 - 30.4.2025 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 79

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tekninen talouden toteuma 2025 1-4.pdf

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päätti hyväksyä teknisen toimen raportit ajalta 1.1 - 30.4.2025 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi teknisen ensimmäisen vuosineljänneksen raportin huomiolla, että jätehuollon, liikenneväylien ja maankäytön suunnittelun osista puuttuu kokonaan vuoden 2025 tunnusluvut ja mittarit.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Ari Lindgreniä.



§ 80

Talouden seurantaraportti 6/2025

RauDno-2025-444

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 SLRAPO10.450 (1).pdf

Tasainen kertymä 6/2025 50%

Toimintatuotot: 55,7 %

- Toimintatuotot ovat yli tasaisen kertymän, ja erityisesti **tuet ja avustukset ovat merkittävässä ylijäämässä**, mikä vahvistaa vuosikatetta. Yhteenvedo: tuotot aikataulussa, tuet ja avustukset ylittyneet.

Toimintakulut: 47.1 %

- Kulut **alle 50 % puolivuotistoteumassa**, mikä kertoo hyvästä talouskurista. Tämä luo vakaan perustan loppuvuoden budjettitoteumalle.

Toimintakate: 44.6%

- Toimintakate ilmaisee toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksen eli kuinka paljon varsinaisen toiminnan nettomenot ovat. Negatiivinen toimintakate on kunnille tyypillinen ja tarkoittaa, että toimintamenot ylittävät toimintatuotot. Talousarviossa toimintakatteeksi oli arvioitu -9 148 871 € koko vuodelle Kesäkuun lopun toteuma on selvästi parempi kuin puolessa vuodessa odotettaisiin (-4,08 M€ vs. -9,15 M€ / 2 = -4,57 M€) Tämä kertoo siitä, että toiminnan nettomenot ovat alhaisempia kuin budjetissa ennakoitiin – siis talous on kehittynyt suunnitelmaa paremmin vuoden ensimmäisellä puoliskolla.

Verotulot: 43,5 %

- Odotetusti kertyy tasaisesti koko vuoden ajan.

Valtionosuudet: 52,5 %

- Valtionosuudet ovat toteutuneet aavistuksen yli tasaisern arvion.

Vuosikate: 86,8 %

- erittäin hyvä toteuma: 86,8 %, on erinomainen tulostalon indikaattori

Poistot: 54,4%

- poistot toteutuneet odotetun tasaisesti

Tilikauden tulos :

+362 429 € (vs. budjetoitu **+94 046 €**)

- Toteuma on **385,4 % yli budjetoidun**, mikä on erinomainen tulos. Tärkeää kuitenkin seurata



- loppuvuoden kulujen kehittymistä, erityisesti palveluostojen ja avustusten osalta.
- varautua mahdollisiin tuottojen tasaantumisiin syksyn aikana.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee 6/2025 talouden seurantaraportin tiedoksi ja vie sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi tietoonsa saatetuksi talouden seurantaraportin 6/2025.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta.



Kunnanhallitus, § 185, 17.06.2025
Kunnanvaltuusto, § 81, 19.08.2025

§ 81
Nuorisovaltuuston kummin ja varakummin valinta

RauDno-2025-353

Kunnanhallitus, 17.06.2025, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnan päätöselimien jäsenistä valittu nuorisovaltuustokummi on toimintamalli, jolla pyritään tekemään nuorisovaltuuston edustajille päätöselinten työskentelyä helpommaksi ja ymmärrettävämmäksi. Mallissa kunnanvaltuusto sekä jokainen lautakunta valitsee keskuudestaan kummin sekä varakummin, joka toimii tavallista tiiviimmässä yhteistyössä nuorisovaltuutetun kanssa, esimerkiksi auttaa esityslistaan tutustumisessa. Kummi toimii lautakunnan luottamushenkilön näkökulmasta katsottuna yhteyshenkilönä nuorisovaltuustoon ja samalla tukee nuorisovaltuuston lautakuntaedustajaa mahdollisuuksiensa mukaan ennen lautakunnan kokouksia. Toivottavaa on, että kummi toimii lautakunnan edustajana koko toimikautensa ajan.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle ja lautakunnille, että ne valitsevat nuorisovaliokuntaan kummin ja varakummin tukemaan nuorisovaltuuston edustajien toimintaa toimielimissä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 81

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle ja lautakunnille, että ne valitsevat kummin ja varakummin tukemaan nuorisovaltuuston edustajien toimintaa toimielimissä.

Päätös



Nuorisovaltuuston kummiksi valittiin Henna Suosaari ja varakummiksi Anne Haukka.



Tekninen lautakunta, § 36, 09.06.2025

Kunnanhallitus, § 206, 17.06.2025

Kunnanvaltuusto, § 82, 19.08.2025

§ 82

Skeittirampin sijainnin päätös

RauDno-2025-343

Tekninen lautakunta, 09.06.2025, § 36

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Skeittirampin sijainti.jpg

Skeittiramppi purettiin pois kiinteistökaupan johdosta keskustan alueelta.

Rampin sijainnista on järjestetty erinäisiä kyselyitä/selvittelyjä ja järjestetty "Skeittiramppi-ilta kiinnostuneille ke 28.5. klo 18 Matti Lohen koululla".

Esille nousseita ideoita sijainneista:

- Vanhan S-marketin tontti
- Kirjaston monttu (takapiha)
- Paloaseman viereinen hiekka-alue
- Urheilukenttä
- Matti Lohen koulu

Ramppi tarvitsee perustaa asfalttipohjalle.

Yhtiöittämisselvitystyöhön on varattu kuluvalle vuodelle 40.000 €. Yhtiöittämisselvitys tehdään tällä erää vain "SOTE- kiinteistöille", kun ajatuksena oli samalla myös selvittää vesilaitoksen yhtiöittäminen.

Tämän johdosta investointikohteesta voitaisiin siirtää 20.000 € uuden rampin rakentamiseen.

Esille nousseista sijainneista halvin, nopein ja helpoin paikka olisi ML-koulun piha jossa on jo asfaltti + kameravalvonta valmiina.

Vanhan S-marketin tontti kannattaa huomioida kunnassa olevan vuokra-asuntopulan ja uusien asuntojen rakentamispaineen alla, erittäin hyvänä ratkaisukohteena.

Kirjaston takapihalle sekä paloaseman naapuriin joudutaan tekemään runsaat pohjatyöt ennen asfaltointia.

Urheilukentälle ilman erillistä rakentamista kokonaisuus ei mahdu.



Siitä, minkälainen ramppi tulee olemaan, ratkaistaan myöhemmin kun kaikki mahdolliset muut rahoittajat ovat selvillä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta päättää rampin sijainniksi Matti Lohen koulun pihan sekä hyväksyy investoinnosta siirtämisen summan (20.000 €) rampin hankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus siten että, vaihdetaan päätösehdotuksen sana "päättää" sanaan "esittää".

Sekä esittää pykälää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Eriävä mielipide

Ari Lindgren

Kimmo Karvinen jätti eriävän mielipiteen. Kunnan pitäisi antaa harkinnanvaraisemmin avustusta skeittiramppiin.

Kunnanhallitus, 17.06.2025, § 206

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Skeittiramppin sijainti.jpg

Skeittiramppi purettiin pois kiinteistökaupan takia kirkonkylän keskustan alueelta.

Rampin sijainnista on järjestetty erinäisiä kyselyitä/selvittelyjä ja järjestetty "Skeittiramppi-ilta kiinnostuneille ke 28.5. klo 18 Matti Lohen koululla".

Esille nousseita ideoita sijainneista:

- Vanhan S-marketin tontti



- Kirjaston monttu (takapiha)
- Paloaseman viereinen hiekka-alue
- Urheilukenttä
- Matti Lohen koulu

Ramppi tulee perustaa asfalttipohjalle.

Yhtiöittämisselvitystyöhön on varattu kuluvalle vuodelle 40.000 €. Yhtiöittämisselvitys tehdään tällä erää vain "SOTE- kiinteistöille", kun ajatuksena oli samalla myös selvittää vesilaitoksen yhtiöittäminen.

Tämän johdosta investointikohteesta voitaisiin siirtää 20.000 € uuden rampin rakentamiseen.

Esille nousseista sijainneista halvin, nopein ja helpoin paikka olisi Matti Lohen koulun piha, jossa on jo asfaltti + kameravalvonta valmiina.

Vanhan S-marketin tontti kannattaa huomioida kunnassa olevan vuokra-asuntopulan ja uusien asuntojen rakentamispaineen alla, erittäin hyvänä ratkaisukohteena.

Kirjaston takapihalle sekä paloaseman naapuriin joudutaan tekemään runsaat pohjatyöt ennen asfaltointia.

Urheilukentälle ilman erillistä rakentamista kokonaisuus ei mahdu.

Siitä, minkälainen ramppi tulee olemaan, ratkaistaan myöhemmin, kun kaikki mahdolliset muut rahoittajat ovat selvillä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus osaltaan hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi rampin sijainniksi Matti Lohen koulun pihaa ja että investointimäärärahoista siirretään 20.000 € rampin hankintaan.

Päätös

Joni-Matti Kuikka esitti, että kunnanvaltuustolle esitetään 20.000 € investointimäärärahan siirtoa, mutta skeittirampin paikka jätetään jatkovalmisteluun. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 82

Skeittiramppi purettiin pois kiinteistökaupan takia kirkonkylän keskustan alueelta.

Rampin sijainnista on järjestetty erinäisiä kyselyitä/selvittelyjä ja järjestetty "Skeittiramppi-ilta kiinnostuneille ke 28.5. klo 18 Matti Lohen koululla".

Esille nousseita ideoita sijainneista:

- Vanhan S-marketin tontti



- Kirjaston monttu (takapiha)
- Paloaseman viereinen hiekka-alue
- Urheilukenttä
- Matti Lohen koulu

Ramppi tulee perustaa asfalttipohjalle.

Yhtiöittämisselvitystyöhön on varattu kuluvalle vuodelle 40.000 €. Yhtiöittämisselvitys tehdään tällä erää vain "SOTE- kiinteistöille", kun ajatuksena oli samalla myös selvittää vesilaitoksen yhtiöittäminen.

Tämän johdosta investointikohteesta voitaisiin siirtää 20.000 € uuden rampin rakentamiseen.

Esille nousseista sijainneista halvin, nopein ja helpoin paikka olisi Matti Lohen koulun piha, jossa on jo asfaltti + kameravalvonta valmiina.

Vanhan S-marketin tontti kannattaa huomioida kunnassa olevan vuokra-asuntopulan ja uusien asuntojen rakentamispaineen alla, erittäin hyvänä ratkaisukohteena.

Kirjaston takapihalle sekä paloaseman naapuriin joudutaan tekemään runsaat pohjatyöt ennen asfaltointia.

Urheilukentälle ilman erillistä rakentamista kokonaisuus ei mahdu.

Siitä, minkälainen ramppi tulee olemaan, ratkaistaan myöhemmin, kun kaikki mahdolliset muut rahoittajat ovat selvillä

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 20.000 € investointimäärärahan siirtoa, mutta skeittirampin paikka jätetään jatkovalmisteluun.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä 20.000 euron investointimäärärahan siirron.

Matti Vänttinen toi nuorisovaltuuston terveiset.



Tarkastuslautakunta, § 47, 19.06.2025
Kunnanvaltuusto, § 83, 19.08.2025

§ 83

Vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelut

RauDno-2025-445

Tarkastuslautakunta, 19.06.2025, § 47

Rautalammin kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

Ehdotus

Puheenjohtaja esittää, että tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa kunnan uuden tiintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen.

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunnalle on tullut 18.6.2025 tietoon, että edellisen tarkastuslautakunnan tekemää päätöstä § 59 17.12.2024 Rautalammin kunnan tilintarkastuspalvelujen hankinta, tilintarkastusyhteisön valinta ei ole saatettu lainkaan valtuuston käsittelyyn eikä kunnanjohtaja Anu Sepponen ole allekirjoittanut uutta tilintarkastusta koskevaa sopimusta. Tämä tarkoittaa sitä, että kunnassamme ei ole tällä hetkellä voimassa olevaa tilintarkastuspalveluja koskevaa sopimusta.

Päätös

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2025, § 83

x

Ehdotus

Puheenjohtaja esittää, että tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa kunnan uuden tiintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen.

Päätös

Satu Pirhonen esitti, että valtuusto toteaa edellisen vuonna 2024 tehdyn tilintarkastuspalveluiden hankintakierroksen keskeytyneeksi ja hyväksyy tarkastuslautakunnan esityksen siitä, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa uuden kunnan tilintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen. Linda Nissinen kannatti esitystä.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.





§ 84

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

. Muissa asioissa valtuuston puheenjohtaja muistutti, että kunnanvaltuustolle on tullut tehtävä liittyen 27.8 kuntastrategiaan.



Kunnallisvalitus

§76, §77, §78, §79, §81, §83

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501



Puhelinnumero:029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja to lisäksi klo 14-16.



Muutoksenhakukielto

§80

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)